



Antrag

Maßnahme in der Kinder- und Jugendarbeit
zur Gewährung einer Zuwendung

Träger des Projektes

KSB/SSB: **KSB Saale-Holzland e.V.** Sportfachverband/AO:

KSB-Nr.: **4 8 0** _ _ _

Ansprechpartner/in

Verein/Name:

Telefon-Nr.:

Angabe zur Maßnahme

PLZ/Ort/Beginn/Ende:

Alter der Zielgruppe:

geplante Teilnehmerzahl:

Betreuer / Referenten: /

Art zur Maßnahme

- Jugendbildung Jugenderholung Ferien vor Ort
 Sport, Spiel, Geselligkeit Internationale Arbeit/Land Kommunikation/Medien

Absicherung der Gesamtfinanzierung (falls das Formular nicht ausreicht bitte Finanzplan als Anlage)

- | | | | |
|------------------------------------|---|-------|---|
| 1. Eigenanteil des Vereins | : | ..... | € |
| 2. Andere Zuschüsse | : | ..... | € |
| 3. Geplante Teilnehmergebühren | : | ..... | € |
| 4. Beantragte Zuwendung KSB | : | ..... | € |
| 5. Gesamtkosten der Maßnahme | : | ..... | € |

Die Zuwendungsempfänger garantieren die ordnungsgemäße Verwendung und Nachweisführung der Zuwendungen. Zur Nachweisführung sind Belege aus dem Antragsjahr notwendig. Kommt ein Zuwendungsempfänger trotz Nachfristsetzung seiner vollständigen Nachweispflicht nicht nach, werden die Zuwendungen nicht ausgezahlt oder zurückgefordert. Vom Vorstand des KSB beauftragte Personen haben das Recht, die Verwendung der Mittel beim Zuwendungsempfänger zu prüfen.

Hiermit bestätigen wir die Richtigkeit der Angaben

.....
Ort, Datum, rechtsverbindliche Unterschrift, Stempel
(nach § 26 BGB vertretungsberechtigtes Vorstandsmitglied)

.....
Unterschrift des Jugendwart

KSB-Nr.: **4 8 0** _ _ _

Verein/Name:

Telefon-Nr.:

**Abrechnung einer
Maßnahme in der Kinder- und Jugendarbeit**

Angabe zur Maßnahme

PLZ/Ort/Beginn/Ende:

Teilnehmerzahl: (**..... m / w**)

- davon (**..... m / w**) Teilnehmer im Alter unter 10 Jahren
- (**..... m / w**) Teilnehmer im Alter von 10 bis 14
- (**..... m / w**) Teilnehmer im Alter von 14 bis 17
- (**..... m / w**) Teilnehmer im Alter von 18 bis 27
- (**..... m / w**) Teilnehmer im Alter von 27 und älter

Betreuerzahl: (**davon im Ehrenamt und im Hauptamt**)

- davon (**..... m / w**) Teilnehmer im Alter von 14 bis 17
- (**..... m / w**) Teilnehmer im Alter von 18 bis 27
- (**..... m / w**) Teilnehmer im Alter von 27 und älter

Gab es eine Kooperation mit einer Schule:

nein ja (wenn ja, welche)

Gab es neben sportbezogenen Schwerpunkten in der Maßnahme weitere Themen?

nein ja (wenn ja, welche)

Art zur Maßnahme

- Jugendbildung Jugenderholung Ferien vor Ort
- Sport, Spiel, Geselligkeit Internationale Arbeit/Land Kommunikation/Medien

Abrechnung der Gesamtfinanzierung (eine Übersicht mit Nennung der Haushaltsposten anhängen)

1. Eigenanteil des Vereins	:	.....	€
2. Andere Zuschüsse	:	.....	€
3. Eingenommene Teilnehmergebühren	:	.....	€
4. Beantragte Zuwendung KSB*	:	.....	€
5. Gesamtkosten der Maßnahme	:	.....	€

* Sollte der mögliche Zuschuss nicht in geplanter Höhe gewährt werden, übernimmt der Träger der Maßnahme die finanzielle Absicherung.

Soll diese Maßnahme nach Möglichkeit auch im kommenden Jahr stattfinden?

ja nein

Es wird versichert, dass die Betreuer einer mehrtägigen Freizeit ein unbedenkliches polizeiliches Führungszeugnis vorgelegt haben.

ja nein

Der Abrechnung liegen folgende Anlagen bei:

- Einzelnachweis der Einnahmen und Ausgaben (Übersicht mit Nennung der Haushaltsposten)
- Teilnehmerliste mit Unterschrift der Teilnehmer und Betreuer
- kurzer aussagefähiger Bericht oder Programm
- bei Jugendbildungsmaßnahmen: realisierter Tagungs-/Lehrgangsplan

Für die sachliche und rechnerische Richtigkeit

.....
Ort, Datum, rechtsverbindliche Unterschrift, Stempel
(nach § 26 BGB vertretungsberechtigtes Vorstandsmitglied)

.....
Unterschrift des Jugendwart